

Miejscowość, dnia

.....
dane pracownika

.....
dane Firmy

Wniosek o urlop

Proszę o udzielenie urlopu wypoczynkowego / okolicznościowego / bezpłatnego*) w okresie

od do, w ilości. (dni).

..... **)
(podstawa)

podpis pracownika

podpis pracodawcy

*) Niepotrzebne skreślić